

MUNKATERV

PILINSZKY JÁNOS ÁLTALÁNOS ISKOLA NYÚL 2025-2026-OS TANÉV

A munkaterv elfogadása, a legitimáció a melléklet részét képezik.

Fenntartó neve, címe: Győri Tankerületi Központ

9027 Győr, Liszt Ferenc utca 17.

Intézmény neve, címe: Pilinszky János Általános Iskola

9082 Nyúl, Jókai utca 21.

OM azonosító: 030602

Tartalom

1. Bevezetés.....	4
1.1. Jogsabályi háttér.....	4
1.2. Nyilvánosság	4
1.3. A 2025-26-os tanév főbb célkitűzései	4
2. Humán erőforrás	5
3. Továbbképzések.....	5
4. Létszámadatok.....	6
4.1. Osztálylétszámok	6
4.2. SNI, BTMN	7
5. Tárgyi feltételek.....	7
6. A 2025-26-ös tanév rendje (2. számú melléklet).....	8
6.1. Iskolai szünetek.....	8
6.2. Tanítás nélküli munkanapok.....	8
6.3. Ünnepek, rendezvények, fontosabb dátumok	8
6.4. Értekezletek, megbeszélések	9
6.5. Mérések	10
6.6. Témahetek.....	10
7. A tanév feladatai.....	11
7.1. Pedagógiai feladatok.....	12
7.1.1. Tanulmányi, osztálykirándulások, erdei iskolák.....	12
7.1.2. Művelődés, színház, koncert, nemzeti identitástudat erősítése.....	13
7.2.2. Iskolai sportélet	13
7.2. Szakmai munkaközösségek feladatai	13
7.3. Diákönkormányzattal kapcsolatos feladatok.....	14
7.4. Szülőkkel való kapcsolattartás	14
7.5. Az iskola külső kapcsolatainak erősítése.....	14
8. Versenyek.....	14
8.1. Külső szervezésű versenyek	15
8.2. Iskolai versenyek (Pilinszky nap)	15
9. A belső ellenőrzés működtetése	15
10. Mellékletek	17

1. Bevezetés

Munkatervünk a törvényi háttérnek és a fenntartói elvárásoknak megfelelően, az előző tanév mérési eredményeire és a hagyományainkra alapozva, a partnerek véleményét figyelembe véve készült.

1.1. Jogszabályi háttér

- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelés végrehajtásáról
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXC. törvény 27. § (3) bekezdése, valamint a 70. § (2) bekezdés c) pontja,
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet,
- az emberi erőforrások minisztere 11/2019. (VII. 3.) rendelete,
- 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet a 2025/2026. tanév rendjéről
- kerettanterv általános iskolák 1.-4. osztálya számára,
- kerettanterv általános iskolák 5.-8. osztálya számára.

1.2. Nyilvánosság

A munkaterv egy példányát az intézményvezetői irodában, egy példányát a honlapon tesszük elérhetővé.

1.3. A 2025-26-os tanév főbb célkitűzései

- A tanulók felkészítése – érdeklődésüknek, képességeiknek és tehetségüknek megfelelően – a középfokú intézményekben való továbbtanulásra, valamint a társadalomba való beilleszkedésre.
- Intézményünk feladata a közösség szolgálata.
- Az iskola szellemiségének megfelelően, a partnerekkel való szoros együttműködéssel törekszünk arra, hogy biztos alapokat nyújtsunk az iskolánkban tanuló gyerekeknek a világ megismeréséhez, a harmonikus élethez, felkészítve őket az élethosszig tartó tanulásra.
- Nemzeti nevelésünk erősítése (NAT).
- A lemorzsolódás megakadályozását szolgáló intézkedések.
- Az iskolai dokumentumok felülvizsgálata.
- Pedagógus minősítések előtérbe helyezése.
- Gyakornok pedagógus mentorálása.

- TÉR működtetése.
- Kompetenciaeredmények javítása, intézkedési terv készítése.

2. Humán erőforrás

Pedagógus álláshelyek száma: 26

Óraadó: 1

Áttanító más intézményből: 2

Áttanító más intézménybe: 1

Pedagógiai asszisztens: 3

Iskolatitkár: 1

Technikai dolgozó: 5

Az intézmény megbízott felelősei:

Igazgató: Kiss Augusztá

Igazgatóhelyettesek: Delbó Zsuzsanna, Gombás Péter

Munkaközösség vezetők:

Alsós munkaközösség: Szabó Beáta Katalin

Humán munkaközösség: Orossné Pohárnik Jolán

Pedagógiai munkaközösség: Gombos Lilla

Testnevelés munkaközösség: Horváth György

Gyermekek- és ifjúságvédelmi felelős: Gombos Lilla

Tankönyvfelelős: Delbó Zsuzsanna

3. Továbbképzések

Szakos ellátottságunk a technika tantárgy és a matematika tantárgy (5. évfolyam) oktatását kivéve teljesnek mondható. Az új tanévben Kohl Gabriella Mária folytatja tanulmányait az ELTE matematika szakán.

A Pedagógus-továbbképzést Támogató Rendszerben 11 pedagógus vesz részt továbbképzésen az idei tanévben, 4 gyakornokunk végzi a kötelező 15 kreditű gyakornoki képzést.

4. Létszámadatok

4.1. Osztálylétszámok

Osztály neve	Évfolyam	Osztályfőnök	Tanulók száma
1.a	1	Sass Borbála Dóra	25
1.b	1	Nebehaj Tímea	27
2.	2	Lüvi-Funk Alexandra	28
3.a	3	Szabó Beáta Katalin	21
3.b	3	Tóthné Szász Veronika	19
3.c	3	Román Katalin	19
4.	4	Rátné Győry Anna Mária	27
5.a	5	Delbó Zsuzsanna	24
5.b	5	Varga Attila	22
6.a	6	Spissichné Gesztesi Zsófia	23
6.b	6	Kóródi Anett Borbála	23
7.a	7	Orossné Pohárnik Jolán	18
7.b	7	Nagyné Németh Anita	16
8.a	8	Horváth György	20
8.b	8	Kosik Kelemen Linda	18
technikai	Összevont osztály		4

Napközi csoportok száma: 6

Tanulósobai csoport száma: 1

Az iskolai kórus időpontja: hétfő 8., 9. óra, csütörtök 7., 8. óra.

Az énekkar működése mellett további szakkörök szolgálják a szabadidő hasznos eltöltését a diákok érdeklődésének megfelelően: néprajz, média, dráma, ökoszakkör, fizika.

4.2. SNI, BTMN

osztály	SNI	ebből autista	BTMN
1.a	2	0	0
1.b	1	1	1
2.	5	1	3
3.a	2	1	4
3.b	2	0	0
3.c	0	0	2
4.	1	0	4
5.a	3	0	3
5.b	3	1	1
6.a	1	0	1
6.b	2	0	0
7.a	3	0	0
7.b	2	0	4
8.a	3	0	1
8.b	4	0	4

5. Tárgyi feltételek

A nyár folyamán folytatódtak a szükséges tisztasági, fertőtlenítő meszelések és a nagytakarítás. A táblák cseréit, vonalazások festését is elvégezték az évfolyamoknak megfelelően. A földszinti aula bútorzatának kiegészítése a szülők közösségének támogatásával, az udvari padok, játékok felújítása a község önkormányzatának jóvoltából valósult meg.

A nevelő-oktató munkához elengedhetetlenül szükséges, kötelező eszközökkel és felszerelésekkel rendelkezünk.

6. A 2025-26-ös tanév rendje (2. számú melléklet)

6.1. Iskolai szünetek

MEGNEVEZÉS	IDŐPONT
Őszi szünet	Őszi szünet: 2025. október 23. - november 2. Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő)
Téli szünet	Téli szünet: 2025. december 20. - 2026. január 4. A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő).
Tavaszi szünet	Tavaszi szünet: 2026. április 2. - április 12. A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. (hétfő).

6.2. Tanítás nélküli munkanapok

MEGNEVEZÉS	IDŐPONT
Pályaorientációs nap	2025. október 15.
Pilinszky nap	2025. november 27.
Osztályozó értekezlet, szakmai nap	2026. január 26.
Szakmai nap, belső továbbképzés	2026. március 16.
Tantestületi kirándulás	2026. május 22.
Gyermeknap, sportnap	2026. június 18.

A pályaorientációs nap programját a melléklet tartalmazza.

6.3. Ünnepek, rendezvények, fontosabb dátumok

MEGNEVEZÉS	IDŐPONT
Tanévnyitó ünnepség	2025. szeptember 01.
Magyar Diáksport Napja	2025. szeptember 26.

Ünnepi műsor a tornateremben okt. 6.	2025. október 06.
Ünnepi műsor a tornateremben okt. 23.	2025. október 22.
Márton napja	2025. november 11.
Felvételre jelentkezés	2025. december 1.
Adventi készülődés	2025. december 13.
Mikulás	2025. december 5.
Bukásértésítők	2025. december 8.
Karácsony	2025. december 19.
Felvételi	2026. január 24.
Farsang	2026. február 12-13.
Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai – megemlékezés az iskolarádióon keresztül	2026. február 25.
Iskolába csalogató, nyílt nap	2026. március 12.
Ünnepi műsor a tornateremben márc. 15.	2026. március 13.
Költészet napja, megemlékezés órakeretben	2026. április 13.
A holokausztt áldozatai - megemlékezés az iskolarádióon keresztül	2026. április 16.
Általános iskolai beíratás	2026. április 23-24.
Határtalanul kirándulás	2025. április 28-29-30.
Bukásértésítők	2026. május 11.
Nemzeti Összetartozás Napja, ünnepi műsor a tornateremben	2026. június 4.
Tanulmányi kirándulások	2026. május 15.
Határtalanul projektnap	2026. június 4.
Ballagás	2026. június 19.
Tanévzáró ünnepély	2026. június 24.

6.4. Értekezletek, megbeszélések

MEGNEVEZÉS	IDŐPONT
Tanévnyitó értekeztet	2025. augusztus 29.
Szülői értekeztet 1. évfolyam	2025. szeptember 1.
Munkaközösségek megbeszélések	2025. augusztus - szeptember

Szülői értekezlet felsőbb évfolyam	2025. szeptember 8.
Fogadó óra	2025. október 20.
Munkaértekezlet	2025. november 17.
Fogadó óra	2025. december 15.
Félév zárása	2026. január 23.
Osztályozó értekezlet	2026. január 26.
Bizonyítványosztás	2026. január 30.
Félévi értekezlet	2026. február 2.
Szülői értekezlet	2026. február 9.
Munkaközösségek megbeszélések	2026. február
Szülői értekezlet a leendő elsősöknek	2026. február 23.
Fogadó óra	2026. március 30.
Kompetencia értekezlet	2026. május 18.
Osztályozó értekezlet	2026. június 22.
Tanévzáró értekezlet	2026. június 26.

6.5. Mérések

MEGNEVEZÉS	IDŐPONT
Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata	2025. szeptember 17. és 2025. október 9. között
Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer	2026. október 10-ig
Országos mérés	2026. március 23. és 2026. május 29. között
Fizikai állapotfelmérés	2026. január 12. és 2026. május 6. között
Első évfolyamos tanulók mérése	2026. május

6.6. Témahetek

MEGNEVEZÉS	IDŐPONT
Pénz7	2026. március 2-6.
Digitális témahét	2026. március 23-27.
Fenntarthatósági témahét	2026. április 20-24.

7. A tanév feladatai

- A TÉR működtetése.
- Az Oktatási Hivatal ellenőrzéshez kapcsolódóan a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók pedagógiai támogatásához kapcsolódó, a Hivatal által működtetett korai jelző- és pedagógiai támogató rendszeren keresztüli adatszolgáltatások jogszabályi feltételeknek történő megfelelés betartása.
- A pedagógus életpálya modell követelményeinek megfelelően portfóliók készítése, a portfólió készítésének segítése.
- Gyakornokok minősítő vizsgái, felkészítésük.
- A Pedagógiai Program és a Helyi Tanterv folyamatos felülvizsgálata, esetleges átdolgozása a törvényi változások mindennapi életbe történő beiktatásának függvényében.
- A Szervezeti és Működési Szabályzat, a Házi rend folyamatos felülvizsgálata, átdolgozása a törvényi változások mindennapi életbe történő beiktatásának függvényében.
- Digitális kompetenciák fejlesztése a pedagógusok körében.
- A község óvodájával, mint külső partnerünkkel a jó kapcsolat fenntartása.
- Az ötödik osztály zökkenőmentes tagozatváltásának elősegítése (osztályfőnökök, tanítók, szaktanárok összehangolt munkájával).
- A folyamatos készség és képességfejlesztés, a kulcskompetenciák fejlesztésének előtérbe helyezése.
- A nyolcadik osztályosok továbbtanulásának szervezése, koordinálása.
- Az új pedagógusok szakmai irányítása, segítése.
- Az egy osztályközösségben tanító szaktanárok együttműködésének erősítése.
- Nemzeti nevelésünk erősítése (NAT).
- Munkaközösségek, DÖK, ÖKO iskola munkatervének elkészítése.
- Kompetencia-team működtetése.
- Osztályfőnöki munkaterv, tanmenetek elkészítése.
- Adminisztratív fegyelem terén: az e- napló naprakészségére való törekvés, kiemelten a mulasztások regisztrálása.
- Pontos órakezdés és befejezés.

- A tanórák közti szünetek ügyeletének megerősítése.
- Az egy osztályközösségben tanító szaktanárok együttműködésének erősítése.
- Biztos alapkészségek kialakítása, tehetséggondozás és felzárkóztatás tanórai keretek között és azon túl. Szövegértési és matematikai készségek fejlesztése /ahol releváns: méréseredmények értékelése/), kifejezetten a tehetséges tanulók magasabb teljesítményszintre való juttatásával.
- Az új tanulók beilleszkedésének nyomon követése.
- Folyamatos kapcsolattartás a partnerekkel.
- Kapcsolattartás a jelzőrendszer tagjaival, az iskolai egészségügyi hálózattal.

7.1. Pedagógiai feladatok

- Személyre szabott fejlesztés;
- Tanulói aktivitás növelése;
- Tanuláshoz való pozitív hozzáállás kialakítása, elősegítése;
- Felzárkóztatás;
- Versenyképes tudás átadásával modern oktatás megteremtése;
- Egyéni képességek kibontakoztatása;
- Kooperatív tanítási technikák előtérbe helyezése;
- Konstruktív magatartásformák, szokások megerősítése;
- Önismeret, együttműködési készség fejlesztése;
- A közösség demokratikus működésének tudatosítása;
- Saját természeti, társadalmi és emberi környezetük tudatos kialakítása;
- Az elemi műveltség alapjainak lerakása, elmélyítése;
- Közösségfejlesztés az osztályfőnöki munkatervbe beépítve;
- Napközi otthonban és tanulószobán a tanulás hatékonyabbá tétele;
- Szülőkkel való kapcsolattartás fejlesztése, rendszeres tájékoztatása gyermekük haladásáról;
- Gyermekvédelmi feladatok előtérbe helyezése.

7.1.1. Tanulmányi, osztálykirándulások, erdei iskolák

A tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából a tanulók számára gyalogos vagy kerékpáros tanulmányi kirándulásokat szervezünk a lakóhely és környékének természeti, történelmi, kulturális értékeinek megismerése céljából.

A tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából az osztályok számára évente egy alkalommal osztálykirándulást tervezünk és szervezünk. Az osztálykiránduláson való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.

A nevelési és a tantervi követelmények teljesítését segítik a táborszerű módon, az iskola falain kívül szervezett, több napon keresztül tartó erdei iskolai foglalkozások, melyeken főleg egy-egy tantárgyi téma feldolgozása történik, illetve az iskolai szünidőkben szervezett táborozások. A 3-4-5. évfolyam valamelyikén ajánlott az erdei iskolát megszervezni.

Az idei tanévben nem tervezünk erdei iskolát.

Határtalanul!: A célunk, hogy a tanulóink ismerjék meg a határon kívüli magyarságot, hazánk határon kívüli történelmi és irodalmi múltját, az ott található nevezetességeket, amelyek közvetlenül a tananyaghoz kapcsolódnak. Pályázatunkat beadtuk, várjuk az eredményt. Az idei tanévben a Határtalanul kirándulás időpontja: 2026. április 28-29-30.

7.1.2. Művelődés, színház, koncert, nemzeti identitástudat erősítése

Iskolánk különféle közművelődési intézményekbe, illetve művészeti előadásokra szervez csoportos látogatásokat, melyek önkéntesek, a költségeket a szülők állják. Az időpontokkal kapcsolatban folynak az egyeztetések.

- színházlátogatás évi 3 alkalommal
- filharmónia hangverseny bérlet, előadás évi 3 alkalommal
- Lázár Ervin Program
- Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program

7.2.2. Iskolai sportélet

Intézményünkben valamennyi évfolyamon megvalósul a heti 5 óra testnevelés tanórai keretben. Az első osztályosok az idei tanévtől az Úszó Nemzet Program keretében kezdték meg az úszást.

Iskolai sportkörünk nincs.

7.2. Szakmai munkaközösségek feladatai

- A TÉR működtetésében való aktív részvétel
- A pedagógiai program és az éves munkaterv alapján a munkaterv elkészítése

- Javaslatétel a nevelési értekezletek időpontjára, napirendi pontjaira
- Megbeszélések, tapasztalatcsere
- Óralátogatások megszervezése
- Iskolai ünnepek, rendezvények, tematikus napok, projektek szervezése
- Tanulmányi versenyek koordinálása
- Mérések
- Tankönyv kiválasztásával, megrendelésével kapcsolatos feladatok

7.3. Diákönkormányzattal kapcsolatos feladatok

- Diákközségülés szervezése;
- A diákönkormányzat vezetőjének havi kapcsolattartása az iskola vezetésével;
- Papírgyűjtés lebonyolítása;
- Diákönkormányzati nap szervezése;
- Kulturális, szabadidős programok szervezése (farsang, sportnap, adventi készülődés).

7.4. Szülőkkel való kapcsolattartás

- Szülői értekezletek, fogadó órák szervezése évente legalább két alkalommal
- Szülői közösség tagjainak megválasztása az első szülői értekezleten
- Iskolánk munkatervének elfogadtatása és véleményezése
- Megismertetni a szülőkkel intézményünk pedagógiai programját, követelményrendszerét, értékelési rendszerét
- Közös rendezvények megbeszélése
- Szülők és iskola közötti kapcsolat erősítése: prevenciók előadások, közös rendezvények, udvartakarítás

7.5. Az iskola külső kapcsolatainak erősítése

- Nyúli Aranykapu Óvoda
- Jelzőrendszer – gyermekvédelem
- Nyúl Község Önkormányzata

8. Versenyek

A versenyekre való utaztatást az énekzenészek egy esetben a PEPO többletkötelezettség terhére szeretné megvalósítani, egyéb esetben szülők segítségét kérjük.

Szintén a PEPO többletköltség terhére tervezzük a Pilinszky Napok megvalósítását.

8.1. Külső szervezésű versenyek

Verseny megnevezése	Hónap
Bolyai matematikaverseny	Szeptember
	Október
Marót Dezső megyei matematikai verseny Bolyai anyanyelvi csapatverseny Nyelvhelyességi verseny Ménfőcsanak	November
Holenda matematikaverseny	December
Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási verseny	Január
„Fújdogál a szél...” népdal éneklési verseny	Február
Tiszán innen, Dunán túl” népdal éneklési verseny Écs Petőfi-napok Kunsziget mondókaverseny	Március
Barsi Ernő megyei népdaléneklési verseny Éneklő ifjúság	Április
	Május

8.2. Iskolai versenyek (Pilinszky nap)

- mesemondó
- versmondó – alsó tagozat
- versmondó – felső tagozat
- rajzverseny
- énekverseny
- műveltségi vetélkedő
- matematika

9. A belső ellenőrzés működtetése

Az idei tanévben kiemelt területként kezeljük a belső ellenőrzés működését. A nevelő-oktató munka belső ellenőrzésének megszervezéséért és hatékony működtetéséért az intézményvezető felelős. Az ellenőrzés alapjául szolgálnak a pedagógiai program, munkaterv és a tantestület elé tűzött feladatok.

A nevelő-oktató munka belső ellenőrzésére jogosultak:

- az intézményvezető
- az intézményvezető-helyettes
- a munkaközösség-vezetők
- a munkaközösségi tagok külön megbízás szerint

Az intézményvezető az intézményben folyó valamennyi tevékenységet ellenőrizheti. Közvetlenül ellenőrzi az intézményvezető-helyettes munkáját. Ennek egyik eszköze a beszámoltatás.

A munkaterv részletei kéthavi bontásban jelennek meg a nevelői faliújságon. Itt az egyes programok, feladatok mellett feltüntetjük a megvalósításért felelő pedagógus nevét.

A belső ellenőrzés főbb területei a tanévben:

TERÜLET	FELELŐS
Pedagógiai program végrehajtása	igazgató
Munkafegyelem, pontos órakezdés	igazgató
Ügyleti rendszer működtetése	igazgatóhelyettes
Helyettesítések	igazgatóhelyettes
Óralátogatások szervezése	munkaközösség vezetők
Munkaközösségi szakmai munka	igazgató
Osztályfőnöki tevékenység	igazgató
Adminisztrációs munka	igazgatóhelyettes
Pályakezdő mentorálása	munkaközösség vezetők
Pályorientáció	igazgató

10. Mellékletek

1. számú melléklet

Pályaorientációs nap terv
2025. október 15.

1-2. évfolyam:

Osztály, osztályfőnök, segítő	stand témája / szülő	Helyszín	egyéb program	Időpont tornateremre vonatkozó időpont!!!!	megjegyzés
1.a Sass Borbála Boróka 1.b Nebehaj Tímea Vass Tünde	Fodrász - Nagyné Munkácsi Erzsébet Villanyszerelő - Nagy Dávid Vilmos	tornaterem tornaterem	1. óra: mesefilmek, dalok, mondókák foglalkozások témakörben	09.00-től tornateremre vonatkozó időpont	A maradék időben a felső aulában, termekben, saját teremben megosztva
2. Lüvi-Funk Alexandra Józsa Eszter	Fogorvos - dr. Pongrácz Cecília Ács - Erős Gábor Fodrász - Takácsné Hajmási Cintia	külön terem 9-es tornaterem tornaterem	1 óra: Mesefilmek megtekintése: A kisvakond nadrágja - a kenderből a textilig (fonalkészítés, szövés:takács, kelmefestő, szabó) Mekk Elek: 1 óra: Foglalkoztató feladatlap, kvíz 1 óra: öltöztető baba	09:30-tól tornateremre vonatkozó időpont	A maradék időben a felső aulában, termekben, saját teremben megosztva

3-4. évfolyam:					
3.A Szabó Bea Kertészné Stift Csilla	Filmes, fotós- Barabás Zsolt Cukrász - Barabás Katalin Szappankészítő- Sulyokné Kiss Diána	tornaterem Zsófi pici terme fejlesztő terem	Puzzle, mesefilm, játék - Amerikából jöttünk...	09:30 tornateremre vonatkozó időpont	A maradék időben a felső aulában, termekben, saját teremben megosztva
3. B Tóthné Szász Veronika 3.C Román Katalin Csáti Angéla	Lakberendező - Kovács Olivér anyukája Gyógytornász - Szabóné Karikó Zsanett	E/2 Kati terme		09:30 tornateremre vonatkozó időpont	A maradék időben a felső aulában, termekben, saját teremben megosztva
4. Rátné Győry Anna Ihász Bettina	Méhész: Gregosits Zoltán Kozmetikus - Gansberger Rita	tornaterem 9-es terem		10:30 tornateremre vonatkozó időpont!!!!	A maradék időben a felső aulában, termekben, saját teremben megosztva

5-8. évfolyam:

Évfolyam	Időpont	Program	Helyszín	Felelős, kísérő
5. évfolyam (46 tanuló)	8.00-9.00	Szakmák bemutatása videók megtekintése	5. és 6. tanterem Először az 5. terem, együtt a 2 osztály, majd külön	Delbó Zsuzsanna Varga Attila
	9.00-11.00	Hild iskola pályaorientációs témájú előadása		
6. évfolyam (46 tanuló)	8.00 – 9.00	Szakmák bemutatása videók megtekintése	11. terem 10. terem együtt, majd 10. és 11. tanterem	Spissichné Gesztesi Zsófia, Kóródi Anett
	9.00- 11.00	Veres iskola - virágkötészet Szent Györgyi iskola - gyakorlat		
7. évf. (34 tanuló)	9.00 – 11.00	Skill labor	Kórház A2 épület 6. emelet	Orossné Pohárnik Jolán, Nagyné Németh Anita
8. évfolyam (38 tanuló)	8.15 – 9. 45	A pedagógiai szakszolgálat pályaorientációs tájékoztatása az iskolarendszerről és önismereti foglalkozás a tulajdonságok megismerésével.	Angol terem Tornaterem	Kosik-Kelemen Linda, Horváth György
	10.00 – 11.00 -	Krúdy iskola pályaorientációs témájú előadása Szakmák megtekintése (túzó, fogorvos, üzletvezető, fényképész)		

MUNKATERV PILINSZKY JÁNOS ÁLTALÁNOS ISKOLA NYÚL 2025-2026

szeptember	október	november	december	január	február	március	április	május	június
1. tanévnyitó, elsős szülői	1.	1.	1.jelentkezés	1.	1.	1.	1.tavaszi szünet	1.ünnep	1.
2.	2.Minősítés Kiss Augusztá	2.	2.	2.	2.félévi ért. 8. szülői,	2.Pénz7	2.	2.	2.
3.	3.	3.	3.	3.	3.pótfelvételi	3.	3.	3.	3.
4.	4.	4.	4.	4.	4.	4.	4.	4.	4.Határtalanul projektnap
5.	5.	5.	5.Mikulás	5.	5.	5.	5.	5.	5.
6.	6. október_6.	6.	6.	6.	6.	6.	6.	6.	6.
7.	7.	7.	7.	7.	7.	7.	7.	7.	7.
8.szülői	8.	8.	8.bukásértesít	8.	8.	8.	8.	8.	8.
9.	9.	9.	9.	9.	9.	9.	9.	9.	9.
10.	10.	10.	10.	10.munkanap	10.	10.	10.	10.	10.
11.	11.	11. Márton	11.	11.	11.	11.	11.	11.bukás- értesítők	11.
12.	12.	12.	12.	12.	12.farsang	12.iskolába csalogató	12.	12.	12.
13.	13.	13.	13.munkanap	13.	13.farsang	13.márc. 15. 12	13.	13.	13.
14.	14.	14.	14.	14.	14.	14.	14.	14.	14.

MUNKATERV PILINSZKY JÁNOS ÁLTALÁNOS ISKOLA NYÚL 2025-2026

szepember	október	november	december	január	február	március	április	május	június
15. papírgyűjtés	15.pályaori- entációs nap	15.	15.behívós fogadó	15.	15.	15.	15.	15.osztályki- rándulások	15.
16. papírgyűjtés	16.	16.	16.	16.	16. szülői	16.szakmai nap	16.	16.	16.
17. papírgyűjtés	17.	17.	17.	17.	17.	17.	17.	17.	17.
18.	18.munkanap	18.	18.	18.	18.	18.	18.	18.behívós fogadó	18.gyereknep
19.	19.	19.	19.karácsonyi ünnepély	19.	19.	19.	19.	19.	19.utolsó tanítási nap,
20.	20.fogadó óra	20.	20.	20.	20.	20.	20.Fenntarth atósági th.	20.	20.
21.	21.	21.	21.	21.	21.	21.	21.	21.	21.
22.	22. okt_23 ünnepély	22.	22.téli szünet	22.	22.	22.	22.	22.pedagógus	22.osztályozó értekezlet
23.	23.ősz szünet	23.	23.	23.félév zárás	23. leendő első szülői	23.kompeten cia,	23.beiratkozás	23.	23.
24.	24.	24.	24.	24.felvételi	24.	24.	24.beiratkozás	24.	24.tanévzáro ünnepség
25.	25.	25.	25.	25.	25.	25.	25.	25.pünkösdi hé	25.
26.Magyar Diáksport Napja	26.	26.	26.	26.osztályozó	26.	26.	26.	26.mérés 1. o.	26.tanévzáro értekezlet
27.	27.	27. Pilinszky nap	27.	27.	27.	27.	27.	27.	27.
28.	28.	28.	28.	28.	28.	28.	28.Határtalanu	28.	28.
29.	29.	29.	29.	29.		29.	29.Határtalanu	29.kompetenc	29.
30.	30.	30.	30.	30.bizonyítvá nyosztás		30.fogadó óra	30.Határtalanu	30.	30.
	31.		31.	31.		31.		31.	

Legitimációs záradék

A Pilinszky János Általános Iskola nevelőtestülete a 2025-26-os tanév munkatervét a 2025. augusztus 29-én tartott tanévnyitó értekezleten elfogadta.

Gombos Lilla
munkaközösség-vezető

Szabó Beáta Katalin
munkaközösség-vezető

Horváth György
munkaközösség-vezető

Delbó Zsuzsanna
igazgatóhelyettes

Orossné Pohárnik Jolán
munkaközösség-vezető

Gombás Péter
igazgatóhelyettes

Kiss Augusztina
igazgató

Az intézmény diákönkormányzata a munkaterv készítése során a tanulókat érintő programokat véleményezte, azokkal egyetért.

Kóródi Anett

diákönkormányzat vezető

Az iskolai munkaterv készítése során a szülői szervezet (közösség) a véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Ferenczi Krisztina

SZM elnök

Nyúl, 2025.09.29.